

**Estratto del VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI MEDICINA DEI SISTEMI
DEL 08.04.2022**

tenutosi in via telematica

utilizzando l'apposita piattaforma digitale messa a disposizione dall'Ateneo

Il Consiglio di Dipartimento è convocato il giorno 8 Aprile 2022 alle ore 12:00 in via telematica utilizzando l'apposita piattaforma digitale messa a disposizione dall'Ateneo.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Programmazione
3. Valutazione ANVUR
4. Personale Docente e Ricercatore
5. Personale TAB
6. Convenzioni e Contratti
7. Contributi e donazioni liberali
8. Assegni e Borse di ricerca
9. Varie, eventuali e sopraggiunte



| | Cognome nome | Ruolo | Presente tramite modalità a distanza | Tipologia di collegamento: piattaforma digitale messa a disposizione dall'Ateneo Join Microsoft Teams Meeting tramite |
|----|------------------------|--------------|---|--|
| 1 | ANDREONI MASSIMO | O | Presente | PC |
| 2 | BARBACCIA MARIA LUISA | O | A.G. | |
| 3 | BIANCHI LUCA | O | Presente | PC |
| 4 | BIANCONE LIVIA | O | Presente | PC |
| 5 | BOLLERO PATRIZIO | O | Presente | PC |
| 6 | BOSCO GIANFRANCO | O | Presente | PC |
| 7 | CENTONZE DIEGO | O | Presente | PC |
| 8 | CIANFARANI STEFANO | O | Presente | PC |
| 9 | COZZA PAOLA | O | Presente | PC |
| 10 | DI DANIELE NICOLA | O | Assente | |
| 11 | FEDERICI MASSIMO | O | Presente | PC |
| 12 | FRANCHINI CLAUDIO | O | Presente | PC |
| 13 | GRAZIANI GRAZIA | O | Presente | PC |
| 14 | JANNINI EMMANUELE A.F. | O | Presente | PC |
| 15 | LACQUANITI FRANCESCO | O | Presente | PC |



| | | | | |
|----|-------------------------|---|----------------|----|
| 16 | LAURO DAVIDE | O | Presente | PC |
| 17 | MAZZONE LUIGI | O | Assente | |
| 18 | MERCURI NICOLA BIAGIO | O | A.G. | |
| 19 | MONTELEONE GIOVANNI | O | A.G. | |
| 20 | NIOLU CINZIA | O | Presente | PC |
| 21 | ROSELLI MARIO | O | Presente | PC |
| 22 | ROSSI PAOLO | O | A.G. | |
| 23 | SARMATI LOREDANA | O | Presente | PC |
| 24 | SBRACCIA PAOLO | O | Presente | PC |
| 25 | SIRACUSANO ALBERTO | O | Presente | PC |
| 26 | TANCREDI VIRGINIA | O | Presente | PC |
| 27 | TESAURO MANFREDI | O | Assente | |
| 28 | AQUINO ANGELO | A | Presente | PC |
| 29 | BAGOLAN PIETRO | A | Assente | |
| 30 | BARILLA' FRANCESCO | A | A.G. | |
| 31 | BATTAINI FIORENZO MARIA | A | A.G. | |
| 32 | BELLIA ALFONSO | A | Presente | PC |
| 33 | BERGAMINI ALBERTO | A | A.G. | |
| 34 | BIOCCA SILVIA | A | Presente | PC |
| 35 | CALABRESE EMMA | A | A.G. | |
| 36 | CAMPIONE ELENA | A | A.G. | |
| 37 | CANCRINI CATERINA | A | Presente | PC |
| 38 | CANU NADIA | A | Presente | PC |
| 39 | CARDELLINI MARINA | A | Presente | PC |
| 40 | CARLESIMO GIOVANNI | A | Assente | |
| 41 | DAPRATI ELENA | A | Presente | PC |
| 42 | DELLA MORTE DAVID | A | Presente | PC |
| 43 | DI LORENZO GIORGIO | A | Presente | PC |
| 44 | FINOCCHI ANDREA | A | A.G. | |
| 45 | FRANZESE ORNELLA | A | Presente | PC |
| 46 | FRONTONI SIMONA | A | Presente | PC |
| 47 | GALASSO CINZIA | A | Assente | |
| 48 | INSERRA ALESSANDRO | A | A.G. | |
| 49 | MARINI MARIA ADELAIDE | A | Presente | PC |



| | | | | |
|----|-----------------------------|---|----------------|----------|
| 50 | MARTORANA ALESSANDRO | A | Assente | |
| 51 | MASSA ROBERTO | A | Assente | |
| 52 | MELCHIORRI GIOVANNI | A | Assente | |
| 53 | MENGHINI ROSSELLA | A | Presente | PC |
| 54 | MITTERHOFER ANNA PAOLA | A | Presente | PC |
| 55 | MOAVERO ROMINA | A | Presente | PC |
| 56 | MOSCHESE VIVIANA | A | A.G. | |
| 57 | PIERANTOZZI MARIANGELA | A | Assente | |
| 58 | PLACIDI FABIO | A | A.G. | |
| 59 | POSSENTI ROBERTA | A | Presente | PC |
| 60 | SALVATI MAURIZIO | A | Assente | |
| 61 | STEFANI ALESSANDRO | A | Presente | Telefono |
| 62 | TORINO FRANCESCO | A | Presente | PC |
| 63 | TROISI ALFONSO | A | A.G. | |
| 64 | UCCIOLI LUIGI | A | Assente | |
| 65 | VERSACI FRANCESCO | A | A.G. | |
| 66 | VILLANI ALBERTO | A | Presente | PC |
| 67 | ANDREOLI ANGELA | R | Presente | PC |
| 68 | ANNINO GIUSEPPE | R | Presente | PC |
| 69 | BELLEGRANDI FAUSTA | R | A.G. | |
| 70 | BORBONI PATRIZIA | R | Assente | |
| 71 | CANALE MARIA PAOLA | R | Assente | |
| 72 | CARROZZO ANNA MARIA | R | Assente | |
| 73 | D'ADAMO MONICA | R | Assente | |
| 74 | D'ALFONSO ROSSELLA | R | Presente | PC |
| 75 | D'ARCANGELO GIOVANNA | R | Presente | PC |
| 76 | DEL VECCHIO BLANCO GIOVANNA | R | Assente | |
| 77 | DI COLA GIOVANNI | R | Assente | |
| 78 | DIOMEDI MARINA | R | Presente | PC |
| 79 | FARACE DARIO | R | A.G. | |
| 80 | FRAIOLI MARIO FRANCESCO | R | Assente | |
| 81 | GALLU' MARIA CARLA | R | Assente | |
| 82 | GASPARDONE ACHILLE | R | A.G. | |
| 83 | GRECO ELISABETTA | R | A.G. | |



| | | | | |
|-----|------------------------------|-------|----------|----------|
| 84 | LEGRAMANTE JACOPO MARIA | R | Assente | |
| 85 | LEO ROBERTO | R | Presente | PC |
| 86 | MANCA DI VILLAHERMOSA SIMONE | R | Assente | |
| 87 | MARFIA GIROLAMA ALESSANDRA | R | A.G. | |
| 88 | MOROSETTI MASSIMO | R | A.G. | |
| 89 | PALUMBO GIUSEPPE | R | Assente | |
| 90 | PASINI AUGUSTO | R | A.G. | |
| 91 | PASTORE FRANCESCO SAVERIO | R | Assente | |
| 92 | RIZZA STEFANO | R | Presente | Telefono |
| 93 | SANGUIGNI VALERIO | R | Assente | |
| 94 | SAYA ANNA | R | Assente | |
| 95 | SIMONETTI ALESSANDRA | R | A.G. | |
| 96 | CAPPELLINI GERMANA | RTD_b | Presente | PC |
| 97 | CASAGRANDE VIVIANA | RTD_b | Presente | PC |
| 98 | CHIMENTI MARIA SOLE | RTD_b | Presente | PC |
| 99 | COTUGNO NICOLA | RTD_b | Assente | |
| 100 | GUGLIELMI VALERIA | RTD_b | Assente | |
| 101 | IANNETTA MARCO | RTD_b | Presente | PC |
| 102 | LIGUORI CLAUDIO | RTD_b | Presente | Telefono |
| 103 | MOSCATELLI ALESSANDRO | RTD_b | Presente | PC |
| 104 | NOCE ANNALISA | RTD_b | Assente | |
| 105 | ORLANDO STEFANO | RTD_b | A.G. | |
| 106 | PALMA PAOLO | RTD_b | Presente | PC |
| 107 | ROVELLA VALENTINA | RTD_b | Presente | PC |
| 108 | SYLOS LABINI FRANCESCA | RTD_b | Presente | PC |
| 109 | BIANCIARDI EMANUELA | RTD_a | Presente | PC |
| 110 | BOTTI ELISABETTA | RTD_a | A.G. | |
| 111 | CONIGLIARO PAOLA | RTD_a | Presente | PC |
| 112 | DEODATI ANNALISA | RTD_a | Assente | |
| 113 | GALLUZZO MARCO | RTD_a | Presente | PC |
| 114 | LANDI DORIANA | RTD_a | Presente | PC |
| 115 | LIONE ROBERTA | RTD_a | Presente | PC |
| 116 | LONGO SUSANNA | RTD_a | Assente | |
| 117 | MELONI MARCO | RTD_a | Assente | |





| | | | | |
|-----|--------------------|-------|----------|----|
| 118 | MOTTA CATERINA | RTD_a | Assente | |
| 119 | PAVONI CHIARA | RTD_a | Presente | PC |
| 120 | RIONDINO SILVIA | RTD_a | Presente | PC |
| 121 | SANSONE ANDREA | RTD_a | Presente | PC |
| 122 | SCHIRINZI TOMMASO | RTD_a | Presente | PC |
| 123 | STOLFI CARMINE | RTD_a | Presente | PC |
| 124 | TALAMONTI MARINA | RTD_a | Presente | PC |
| 125 | BUE' GIUSEPPINA | TAB | Presente | PC |
| 126 | D'ANGELO VINCENZA | TAB | Presente | PC |
| 127 | DI MATTEO GIGLIOLA | TAB | Presente | PC |
| 128 | FARAONI ISABELLA | TAB | Assente | |
| 129 | ORTENZI ANGELA | TAB | A.G. | |
| 130 | RE LAURA | TAB | Presente | PC |
| 131 | CIANI LUCA | S | Assente | |
| 132 | MARANESI SIMONE | S | Assente | |
| 133 | PAGLIARO ELEONORA | S | Assente | |



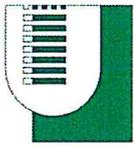
Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, Prof. Massimo Federici, che partecipa alla riunione tenutasi in via telematica (**Conference ID: 802 533 346#**) utilizzando l'apposita piattaforma digitale messa a disposizione dall'Ateneo. Il Presidente è in presenza nel suo studio presso la segreteria del Dipartimento di Medicina dei Sistemi, terzo piano palazzina D, stanza D30 con la Prof.ssa Grazia Graziani, che svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente, accertatosi della presenza tramite modalità a distanza dei partecipanti e la relativa tipologia di collegamento, constatata la maggioranza consiliare (aventi diritto: 133; giustificati: 26; presenti: 70), alle ore 12:12, dichiara aperta l'adunanza validamente costituita per discutere e deliberare su tutti i punti iscritti all'ordine del giorno.

La documentazione dettagliata relativa ai punti all'ordine del giorno è stata resa disponibile in visione all'assemblea utilizzando la piattaforma di condivisione dei file Dropbox, scaricabile mediante il link indicato nella convocazione.

... OMISSIS ...

3. VALUTAZIONE ANVUR

Il Presidente ricorda all'assemblea che il Dipartimento è soggetto ad una procedura di revisione dell'accreditamento a seguito della visita del CEV di ANVUR effettuata nel 2018. Tale procedura prevede di adempiere alle richieste del CEV di ANVUR e successivamente sottoporre una relazione al NdV. Tale relazione andrà inviata il 21/4 p.v. e la stessa andrà discussa con il NdV nella riunione prevista il 29/4 p.v.



Il Presidente comunica che tra rilievi ANVUR c'è la mancata definizione dei compiti della Giunta di Dipartimento ed a tal proposito propone che nella prossima seduta del Consiglio di Dip.to (calendarizzata per il 3 maggio 2022, fatto salvo necessità di rinvio), sia valutata la modifica dell'art. 6 - Giunta del Dipartimento, del Regolamento del Dipartimento di Medicina dei Sistemi, aggiungendo un comma che definisca le funzioni della Giunta di Dipartimento. Il relativo estratto sarà poi inviato agli uffici di competenza per l'emanazione del Decreto Rettorale di modifica del Regolamento.

Il Presidente sottopone infine all'attenzione dell'assemblea i seguenti documenti da approvare:

A) REGOLAMENTO GESTIONE RISORSE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE

Regolamento per la gestione del reclutamento delle risorse umane del Dipartimento



Art. 1 - Oggetto

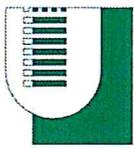
1. Il presente regolamento disciplina le procedure di programmazione del reclutamento del personale docente e tecnico, amministrativo e bibliotecario del Dipartimento, che vengono attivate in coerenza con la Programmazione strategica contenuta nel Piano triennale e dei P.O. distribuiti dall'Ateneo annualmente, nonché di eventuali Piani straordinari.

Art. 2 - Commissione Programmazione

1. La programmazione del reclutamento del personale docente e tecnico, amministrativo e bibliotecario è di competenza della Commissione Programmazione.
2. In particolare, la Commissione programmazione predispone una proposta di programmazione del personale del Dipartimento da sottoporre all'approvazione del Consiglio.
3. La Commissione è composta dai professori di I fascia del Dipartimento.
4. Nel caso in cui un SSD non sia rappresentato da un professore di I fascia, la Commissione chiede al Direttore del Dipartimento di acquisire tutte le informazioni necessarie ai fini della programmazione.

Art. 3 - Proposta di programmazione

1. La proposta di programmazione è predisposta dalla *Commissione Programmazione* sulla base delle esigenze di allocazione delle risorse umane, prendendo in considerazione le necessità didattiche, di ricerca e gestionali, da valutarsi anche sulla base delle linee di indirizzo elaborate dalle altre Commissioni dipartimentali (Commissione Attività Didattico-Formative, Commissione Internazionalizzazione, Commissione Ricerca).
2. In particolare, la Commissione valuta:
 - a) le risorse di personale docente necessarie per soddisfare l'offerta formativa e l'accreditamento delle Scuole di specializzazione;
 - b) le risorse di personale docente necessarie per lo svolgimento dell'attività di ricerca;
 - c) le risorse di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario.
3. Nel predisporre la proposta la Commissione tiene conto dei seguenti indicatori generali:



- a) numero personale docente per SSD numero delle quiescenze negli ultimi 3 anni e nei futuri 3 anni, per SSD e qualifica;
- b) ripartizione risorse in ingresso per SSD/SC;
- c) numero personale tecnico, amministrativo e bibliotecario;
- d) offerta formativa dei SSD nei C.L./C.L.S. della macro-area di medicina;
- e) sostenibilità delle Scuole di Specializzazione;
- f) per le discipline cliniche, possibilità di strutturazione.

4. Per il reclutamento del personale docente la proposta viene predisposta sulla base di criteri oggettivi, per potenziare le politiche di reclutamento in modo da migliorarne l'efficienza e la qualità in termini di potenzialità per la Ricerca, la Didattica e la Terza Missione.

4.1. A tal fine, la proposta deve prevedere l'utilizzo dei punti organico in due quote così articolate:

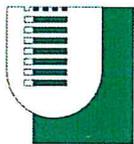
- a) 70 per cento per turn over per le necessità correlate all'offerta formativa e la sostenibilità delle Scuole di Specializzazione;
- b) 30 per cento su base premiale in relazione alla valutazione della qualità di ricerca e di didattica su proposta dei SSD tenendo conto dei seguenti requisiti:
 - pubblicazioni medie: Media delle Pubblicazioni del SSD rapportate alla soglia dei parametri ASN del ruolo successivo (associati per RTD, ordinari per associati, commissari per ordinari);
 - qualità delle pubblicazioni. Per i settori bibliometrici si calcola il rapporto tra il # di citazioni e la rispettiva soglia ASN per il ruolo successivo nell'SSD di appartenenza del docente. Per i settori non bibliometrici si costruisce il rapporto tra il # di riviste di Fascia A-ASN e la rispettiva soglia ASN per il ruolo successivo nell'SSD di appartenenza del docente. Si calcola infine la percentuale di docenti che hanno un rapporto maggiore di 1 (quindi che superano la soglia);
 - numero docenti in attività (fattore correttivo inverso).

Il rapporto tra quota "turn-over" e la quota "premiabile" può essere riconsiderato per l'evenienza di criticità che dovessero richiedere un impegno non programmato.

4.2. La proposta deve contenere altresì l'indicazione delle azioni dirette a favorire:

- a) il reclutamento di giovani ricercatori, anche attraverso l'utilizzo della quota premiale per il reclutamento di RTDb e RTDa;
- b) l'acquisizione di professori e ricercatori provenienti da altri atenei o da atenei esteri per migliorare la qualificazione scientifica del corpo docente, anche attraverso l'utilizzazione dello strumento della chiamata diretta previsto dall'art. 1, comma 9, della legge 230/2005;
- c) l'acquisizione di professori e ricercatori provenienti da altri atenei o da atenei esteri secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 11, dalla legge 240/2010, al fine di garantire la sostenibilità delle Scuole di Specializzazione.

6. Per il reclutamento del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, la proposta tiene conto delle necessità e del turn-over al fine di effettuare una richiesta motivata di posti, con riferimento alla quota di P.O. definita dall'Amministrazione centrale. La proposta contiene altresì eventuali richieste di mobilità anche con verifica di disponibilità interna al Dipartimento e presso le strutture dell'Ateneo.



Art. 4 - Approvazione della proposta

1. La proposta predisposta dalla Commissione programmazione è approvata dal Consiglio di Dipartimento in sede allargata.

2. Dopo la comunicazione ufficiale della quota di punti organico e la conseguente definizione dell'utilizzo da parte della Commissione Programmazione, il Consiglio approva una scheda dettagliata relativa alla programmazione del fabbisogno di personale da pubblicare sul sito del Dipartimento.

B) NUOVI OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO

OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO TRIENNIO 2022-2024

OBIETTIVI DIPARTIMENTALI DI ATTIVITA' DI RICERCA E PROFESSIONALIZZANTE

OB.1 VALORE: consolidare la valorizzazione del merito scientifico nel reclutamento e progressione di carriera (neoassunti = RTDa, RTDb, PA, PO)

- OB.1.1: Percentuale di neoassunti con almeno un valore soglia ASN relativo alla fascia superiore

OB.2 SUPPORTO: potenziare le infrastrutture a supporto della ricerca

- OB.2.1: Investimenti in infrastrutture e attrezzature di ricerca
- OB.2.2: Realizzazione di biobanche e banche dati in ambito biomedico

OB.3 IMPATTO: sostenere la progettualità scientifica in ambito nazionale e internazionale

- OB.3.1: Promuovere l'applicazione a progetti nazionali ed internazionali
- OB.3.2: Consolidare l'attività di ricerca post-laurea
- OB.3.3: Incentivare la qualità della produzione scientifica del dipartimento
- Ob.3.4: Incoraggiare collaborazioni scientifiche internazionali

OB.4 FORMAZIONE: qualificare e potenziare i percorsi di formazione professionalizzante e permanente

- OB.4.1: Qualificare i corsi di master attivati
- Ob.4.2: Sostenere il percorso specialistico post-laurea

OBIETTIVI E INDICATORI DIPARTIMENTALI DI ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

OB.5 PUBLIC ENGAGEMENT: realizzare iniziative dedicate a sensibilizzare il territorio

- OB.5: realizzare ogni anno almeno una iniziativa dedicata a sensibilizzare il territorio su tematiche relative alla prevenzione di malattie e alla tutela della salute e rivolta a un pubblico non accademico.





OBIETTIVI E INDICATORI DIPARTIMENTALI DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

OB.6 AMMINISTRAZIONE: Riqualificare e consolidare l'informatizzazione dei processi amministrativi/gestionali del dipartimento

- OB.6/Ind1 SITO: ATTIVAZIONE E MANUTENZIONE SITO DIPARTIMENTALE
- OB.6/Ind2 REG: AGGIORNAMENTO DEI REGISTRI DI ATTIVITA'

C) INDICATORI RELATIVI AI NUOVI OBIETTIVI

INDICATORI PER OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO TRIENNIO 2022-2024

Indicatore OB.1 VALORE

- Ind1.1 Neo 1 soglia: Percentuale Neoassunti con 1 soglia ASN di fascia superiore >50% (SI/NO)

Indicatori OB.2 SUPPORTO

- Ind2.1 INV-RIC: spesa in investimenti per fondi di ricerca \geq rispetto al triennio precedente (SI/NO)
- Ind2.2 BioBank: Realizzazione di almeno 1 biobanca/banca dati biomedica (SI/NO)

Indicatori OB.3 IMPATTO

- Ind3.1 FIN: almeno 2 progetti nazionali ed internazionali finanziati (SI/NO)
- Ind3.2 DR: numero di borse di dottorato complessive aumentate (SI/NO)
- Ind3.3 FWCI: valore di *field weighted citation impact* del Dipartimento aumentato (SI/NO)
- Ind3.4 INT: percentuale di lavori con autori internazionali aumentata (SI/NO)

Indicatori OB.4 FORMAZIONE

- OB.4/Ind1 MAST: numero di iscritti ai corsi master attivi aumentato (SI/NO)
- OB.4/Ind2 SS: numero di scuole di specializzazione attive mantenuto (SI/NO)

OBIETTIVI E INDICATORI DIPARTIMENTALI DI ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

Indicatori OB.5 PUBLIC ENGAGEMENT

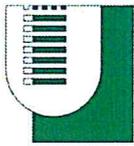
- OB.5/Ind1 PE: almeno 1 ATTIVITA'/anno PE (SI/NO)



OBIETTIVI E INDICATORI DIPARTIMENTALI DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Indicatori OB.6 AMMINISTRAZIONE

- OB.6/Ind1 SITO: ATTIVAZIONE E MANUTENZIONE SITO DIPARTIMENTALE (SI/NO)
- OB.6/Ind2 REG: AGGIORNAMENTO DEI REGISTRI DI ATTIVITA' (SI/NO)



D) PROCEDURA DI RIESAME E RELATIVA TABELLA

SCHEDA DI RIESAME del dipartimento, allegata al presente verbale e che ne fa parte integrante.

E) MODIFICA REGISTRI DI DIPARTIMENTO

Nuovo elenco dei Registri dei dati dipartimentali:

- Registro Progetti di Ricerca su bandi competitivi
- Registro Convenzioni per Attività di Ricerca
- Registro Attività Conto Terzi
- Registri Finanziamenti per il Reclutamento del Personale (Rtd, borse di studio, assegni di ricerca...)
- Registri Premi e Onorificenze
- Registro dei Docenti con Incarichi di Insegnamento, di Ricerca e Direzione extra Ateneo

F) VERBALE COMMISSIONE QUALITÀ PER LA RICERCA SCIENTIFICA E TERZA MISSIONE

Verbale della Riunione della Commissione di Qualità Ricerca e Terza Missione, tenutasi il 01/04/2022, allegato al presente verbale e che ne fa parte integrante.

G) VERBALE COMMISSIONE ATTIVITÀ DIDATTICO-FORMATIVE

Verbale della Riunione della Commissione Didattico-formativa, tenutasi il 31/01/2022, allegato al presente verbale e che ne fa parte integrante.

H) VERBALE COMMISSIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE

Verbale della Riunione della Commissione Internazionalizzazione, tenutasi il 27 gennaio 2022, allegato al presente verbale e che ne fa parte integrante.

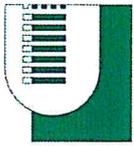
L'assemblea approva all'unanimità.

... OMISSIS ...

Non essendoci altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 13:03.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.





Firmato:

IL DIRETTORE
Prof. Massimo Federici

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Prof.ssa Grazia Graziani



Roma 11/06/2022
Copia conforme all'originale presente
agli atti di questo ufficio composta da
n. 11 fogli
Il responsabile dell'ufficio
**LA SEGRETERIA
AMMINISTRATIVA**